

I. Informacje dotyczące pracodawcy			
1. Nazwa pracodawcy/Agencji Pracy Tymczasowej*		2. Adres siedziby pracodawcy Ulica	
3. Numer statystyczny pracodawcy (REGON) □□□□□□□□□□	4. Podstawowy rodzaj działalności wg PKD 2007 □□□□□□	□□ - □□□ Kod pocztowy miejsowość
5. NIP □□□□□□□□□□	6. Forma prawna prowadzonej działalności	Gmina	Telefon
7. Osoba wskazana przez pracodawcę do kontaktów Nazwisko i imię		Faks	e-mail
Stanowisko		strona internetowa	
Telefon			
8. Oświadczam, że w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia niniejszej oferty nie zostałem ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy i nie jestem objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy oraz, że oferta pracy nie została złożona w innym Urzędzie Pracy. <i>podpis pracodawcy</i>		9. Liczba zatrudnionych pracowników	
II. Informacje dotyczące zgłoszonego miejsca zatrudnienia			
10. Nazwa zawodu	12. Nazwa stanowiska	13. Liczba wolnych miejsc pracy	□□
11. Kod zawodu wg KZiS □□□□□□		w tym dla osób niepełnosprawnych	□□
		14. Wnioskowana liczba kandydatów	□□
15. Miejsce wykonywania pracy	16. Dodatkowe informacje: 1) możliwość zakwaterowania 2) możliwość wyżywienia 3) możliwość sfinansowania lub dofinansowania kosztów podróży 4) inne	17. Zasięg upowszechnienia oferty pracy: - krajowa <input type="checkbox"/> - państwa EOG <input type="checkbox"/> - przekazanie do wskazanego PUP <input type="checkbox"/>	
18. Rodzaj umowy 1) umowa na czas nieokreślony; 2) umowa na czas określony; 3) umowa na okres próbny; 4) umowa na zastępstwo; 5) umowa zlecenie; 6) umowa z agencją pracy tymczasowej; 7) inne	19. System i rozkład czasu pracy 1) jednozmianowa; 2) dwie zmiany; 3) trzy zmiany; 4) inne	20. Wymiar czasu pracy	21. Częstotliwość kontaktów z pracodawcą 1) co 3 dni 2) 1 raz w tygodniu 3) inne
22. Wysokość wynagrodzenia brutto	23. System wynagradzania (miesięczny, godzinowy, akord, prowizja)	24. Data rozpoczęcia pracy	25. Okres aktualności oferty
26. Oczekiwania pracodawcy wobec kandydatów do pracy Wykształcenie		27. Ogólny zakres obowiązków	
Kierunek /specjalność			
Doświadczenie zawodowe			
Uprawnienia, umiejętności			
Znajomość języków/poziom.....			
III. Adnotacje Urzędu Pracy			
28. Data przyjęcia zgłoszenia □□□□□□□□□□	29. Data odwołania zgłoszenia □□□□□□□□□□	30. Numer zgłoszenia □□□□□□□□□□	31. Sposób przyjęcia oferty <input type="checkbox"/>
32. Numer Pracownika □□□□□□□□□□	33. Aktualizacja 1. 2. 3.		1) pisemnie 2) faks 3) e-mail 4) inna forma

